

Enregistrez ce formulaire sur votre poste de travail avant de le remplir et le joindre à votre formulaire d'admission.

1. Identification

Numéro d'étudiant

Nom

Prénom

2. Adresse

Numéro Rue Appartement

Ville, village ou municipalité Code postal

Province/État Pays

3. Autres moyens de communication

Courriel

Ind. rég. Téléphone au domicile Ind. rég. Téléphone au travail Poste

4. Occupation actuelle et nom de l'employeur, s'il y a lieu

Indiquez les formations et les études pertinentes pour votre demande, autres que celles de votre dossier universitaire officiel.

5. Études et formations antérieures

Veillez résumer votre expérience professionnelle, vos connaissances et vos compétences en gestion des ressources humaines qui sont liées au programme d'études.

6. Expériences professionnelles liées à la gestion des ressources humaines ou à un domaine connexe (ex.: relations de travail, gestion de la santé et de la sécurité au travail, etc.)

Indiquez les raisons qui vous incitent
à suivre ce programme.

► 7. **Motivation de la demande**

Mentionnez les compétences particulières
que vous désirez développer dans
ce programme.

► 8. **Compétences recherchées**

Dans le cadre du programme, vous aurez
à réaliser un projet personnel (cours
ADM 6514). Veuillez indiquer un sujet,
une problématique ou un domaine d'intérêt
que vous aimeriez approfondir.

► 9. **Idées pour votre projet personnel – cours ADM 6514**

10. Rythme d'études

- Temps partiel
- Temps plein

Veuillez cocher la ou les
cases correspondantes.

► 11. **Conditions d'admission**

- Connaissance suffisante du français, parlé et écrit
- Capacité de lire des textes en anglais

Obligatoire. ► 12. **Signature**

Signature

AAAA MM JJ

Date